

قائمة الأعمال الشخصية
مادة الاتصال والتحرير الإداري
طلبة سنة أولى ماستر (تخصصات قسم العلوم الاقتصادية / علوم التسيير)

الرقم	المطلوب	المرجع	
		العنوان	الكاتب
01	ما هي أهداف الاتصال وما هي أهم وظائفه؟	نظريات الاتصال	د. مي العبد الله
02	ما هي مقومات نجاح المواقف الاتصالية؟	نظريات الاتصال	د. مي العبد الله
03	ما هي أهم خصائص القائم بالاتصال؟	نظريات الاتصال	د. مي العبد الله
04	ما هي معوقات الاتصال؟	مهارات الاتصال	د. حسين جلوب
05	ما هي مهارة الايتيكييت والبروتوكول؟	مهارات الاتصال الجماهيري	د. طلال عبد الله الزعبي وآخرون
06	تحدث عن مهارة التعامل مع الرؤساء والمرؤوسين؟	مهارات الاتصال الجماهيري	د. طلال عبد الله الزعبي وآخرون
07	ماهي مهارات إدارة مجموعات العمل؟	مهارات الاتصال الجماهيري	د. طلال عبد الله الزعبي وآخرون
08	ما هي مهارات كتابة التقارير الإدارية؟	مهارات الاتصال الجماهيري	د. طلال عبد الله الزعبي وآخرون
09	ما هي طريقة ومراحل كتابة التقارير؟	كيف ترفع مهاراتك الادارية في الاتصال	د. أحمد ماهر
10	ما هي مهارات حل النزاعات؟	مهارات الاتصال الجماهيري	د. طلال عبد الله الزعبي وآخرون
11	بين مهارة كتابة السيرة الذاتية؟	مهارات الاتصال الجماهيري	د. طلال عبد الله الزعبي وآخرون
12	تحدث عن الاتصال في الاجتماعات؟	مهارات الاتصال	د. حسين جلوب
13	ما هي أشكال الاتصال في المؤسسة؟	الاتصال ودوره في كفاءة المؤسسة الاقتصادية	د. ناصر دادي عدون
14	ما هو التنظيم وأنواع الهياكل التنظيمية في المؤسسة؟	الاتصال ودوره في كفاءة المؤسسة الاقتصادية	د. ناصر دادي عدون
15	ما هي مراحل إعداد خطة الاتصال في المؤسسة؟	الاتصال ودوره في كفاءة المؤسسة الاقتصادية	د. ناصر دادي عدون
16	ما هو دور الاتصال في تفعيل المورد البشري؟	الاتصال ودوره في كفاءة المؤسسة الاقتصادية	د. ناصر دادي عدون
17	أذكر بعض الأمثلة عن الاتصالات التنظيمية والادارية؟	كيف ترفع مهاراتك الادارية في الاتصال	د. أحمد ماهر
18	بين مهارة كتابة السيرة الذاتية؟	مهارات الاتصال الجماهيري	د. طلال عبد الله الزعبي وآخرون
19	كيف تجري مقابلة عمل ناجحة؟	كيف ترفع مهاراتك الادارية في الاتصال	د. أحمد ماهر