

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

الإلتزامات التصريحية

النظام المعلوماتي و التصريح الإلكتروني

محاضرة مقدمة في إطار مقياس ندوة المحاسبة والمراجعة
من طرف: علالي محسن مفتش رئيس للضرائب
بالمديرية الولائية للضرائب لولاية الوادي
تحت إشراف:
الأستاذ الدكتور زين يونس

ندوة علمية بتاريخ 22 أكتوبر 2022
بمعهد العلوم الاقتصادية
جامعة حمه لخضر الوادي

2022

المحور الأول : الإلتزامات التصريحية و دفع الضرائب و الرسوم

1- الضريبة على أرباح الشركات:

التصريح :

يتعين على المؤسسات التابعة لمراكز الضرائب أن يكتتبوا تصريح سنوي سلسلة ج رقم 04 قبل 30 أفريل على الأكثر من كل سنة، عندما ينتهي أجل إيداع التصريح يوم عطلة قانونية يمدد أجل الإستحقاق إلى أول يوم مفتوح يليه. يجب إيداع التصريح لدى قابض مركز الضرائب يحل هذا التصريح محل جدول إشعار بالدفع يرفق التصريح السنوي بالمستندات الجبائية و الوثائق الإجبارية.

التصريح التصحيحي :

يمكن للمؤسسات ذات المجلس الذي يجب أن يبيث بشأن الحسابات ، إكتتاب تصريح تصحيحي على الأكثر خلال واحد و عشرين 21 يوم التي تلي إنقضاء الأجل القانوني ، المنصوص عليه في القانون التجاري لإنعقاد هذا المجلس يجب أن ترفق طائلة عدم قبول التصريح ، ضمن نفس الأجل ، و وثائق في شكلها القانوني التي تؤسس التصحيح لا سيما محضر المجلس و تقرير محافظ الحسابات

التصريح بالكشف التلخيصي السنوي:

يتعين الأشخاص المعنويين، أن يكتتبوا، بعنوان نتيجة السنة أو السنة المالية السابقة، التصريح الخاص بمبلغ ربحهم الصافي وكذا كشفا تلخيصيا سنويا يحتوي على المعلومات التي يجب أن تستخرج من التصريح المذكور أعلاه والكشوف المرفقة.

الدفع:

يجب عليكم في حالة ما اذا كانت شركتكم تخضع للضريبة على أرباح الشركات، دفع بصفة تلقائية إلى قابض مركز الضرائب ثلاث 03 تسبيقات على الحساب يعادل كل منها 30% من الضريبة المتعلقة بالربح المحقق في آخر سنة مالية مختتمة أو بالربح المحقق لآخر فترة لفرض الضريبة. يسوى مبلغ هذه التسبيقة

على أساس نتائج آخر سنة مالية أو آخر فترة فرض الضريبة عند دفع التسبيق
اللاحق. تسدد هذه التسبيقات عن طريق تصريح (سلسلة ج رقم 50) حسب
الآجال التالية:

- التسبقة الأولى: من 20 فبراير إلى 20 مارس .
- التسبقة الثانية: من 20 مايو إلى 20 جوان .
- التسبقة الثالثة: من 20 أكتوبر إلى 20 نوفمبر .

تتم تصفية الرصيد المتبقى من الضريبة من طرف المكلفين بالضريبة ويقومون
بأنفسهم بدفع المبلغ المتعلق به أيضا دون إخطار مسبق بعد خصم الأقساط التي
سبق دفعها بواسطة جدول إشعار بالدفع في أجل أقصاه 20 من الشهر الذي يلي
آخر اجل لإيداع التصريح السنوي.

إذا تجاوزت التسبيقات المدفوعة مبلغ الضريبة للسنة المالية، ينتج عن الفرق فائض
في الدفع يمكن خصمه من الأقساط المقبلة الخاصة بالتسبيقات، أو عند
الاقتضاء، طلب استرجاعها

إلغاء الجداول بصدد الضريبة على أرباح الشركات :

لم تعد الشركات التابعة لمراكز الضرائب مجبرة على دفع الضريبة على أرباح
الشركات عن طريق الجداول. بحيث من الآن فصاعدا تقوم بنفسها بالتصفية
والتصريح والدفع التلقائي للأقساط الوقتية الثلاث عن طريق التصريح الشهري و
كذا تسديد رصيد التصفية

نسب الضريبة على ارباح الشركات:

المادة 150 من ق ض م رم : يحدد مبلغ الضريبة على ارباح الشركات كالتالي :
19 % بالنسبة لأنشطة إنتاج السلع .
23 % بالنسبة لأنشطة البناء و الأشغال العمومية و الري و كذا الأنشطة
السياحية و الحمامات بإستثناء وكالات الأسفار.
26 % بالنسبة للأنشطة الأخرى

2- الضريبة على الدخل الإجمالي:

التصريح: يتم إكتتاب التصريح الإجمالي بالمداخيل صنف (ج رقم 01) على الأكثر يوم 30 أفريل من السنة الموالية التي تم من خلالها تحقيق المداخيل. عندما تنتهي أجل إيداع التصريح يوم عطلة قانونية ، يؤجل تاريخ الاستحقاق إلى اليوم الأول المفتوح الموالي. يتم اكتتاب و إيداع التصريح الخاص بالأرباح المهنية (النظام الحقيقي (ج رقم 11) لدى قابض مركز الضرائب و ذلك على الأكثر يوم 30 أفريل من السنة الموالية التي تم من خلالها تحقيق المداخيل . عندما ينتهي أجل إيداع التصريح يوم عطلة قانونية ، يمدد أجل الإستحقاق إلى أول يوم مفتوح يليه.

ترفق هذه التصاريح بالمستندات الجبائية والوثائق الإجبارية.

التصريح بالكشف التلخيصي السنوي:

يتعين على المكلفين بالضريبة الخاضعين لنظام الربح الحقيقي، أن يكتبوا، بعنوان نتيجة السنة أو السنة المالية السابقة، التصريح الخاص بمبلغ ربحهم الصافي و كذا كشفا تلخيصيا سنويا يحتوي على المعلومات التي يجب أن تستخرج من التصريح المذكور أعلاه والكشوف المرفقة.

الدفع:

- نظام التسبيقات على الحساب : (النظام الحقيقي)

إذا كنتم من غير الأجراء و مقيدين في جدول السنة السابقة بمبلغ يفوق ألف و خمسمائة دينار 1.500 دج يتم أداء الضريبة على الدخل بدفع تسبيقين 02 خلال الفترة من 20 فبراير إلى 20 مارس، ومن 20 مايو إلى 20 يونيو من السنة التي تلي السنة التي حققت أثناءها الأرباح أو المداخيل التي يبنى عليها حساب الضريبة.

يساوي مبلغ كل تسبيق 30% من الحصص الضريبية المفروضة على المكلف بالضريبة عن طريق الجداول المتعلقة بالسنة الأخيرة التي وجبت عليه الضريبة. تتم تصفية الرصيد المتبقى من الضريبة من طرف المكلفين بالضريبة و يقومون بأنفسهم بدفع المبلغ المتعلق به أيضا دون إخطار مسبق بعد خصم الأقساط

التي سبق دفعها بواسطة جدول إشعار بالدفع في أجل أقصاه 20 من الشهر الذي يلي آخر أجل لإيداع التصريح السنوي.
إذا تجاوزت التسبيقات المدفوعة مبلغ الضريبة للسنة المالية، ينتج عن الفرق فائض في الدفع يمكن خصمه من الأقساط المقبلة الخاصة بالتسبيقات، أو عند الاقتضاء، طلب استرجاعها

نسب الضريبة على الدخل الإجمالي :

المادة 104 من ق ض م رم : يخضع الدخل الصافي إلى الضريبة على الدخل الإجمالي على مستوى موطن التكاليف تبعاً للجدول التصاعدي أدناه :

معدل الضريبة	قسط الدخل الخاضع للضريبة (د ج)
0 %	لا تُجاوز 240.000 دج
23 %	من 240.001 دج إلى 480.000 دج
27 %	من 480.001 دج إلى 960.000 دج
30 %	من 960.001 دج إلى 1.920.000 دج
33 %	من 1.920.001 دج إلى 3.840.000 دج
35 %	أكثر من 3.840.000 دج

3- الرسم على القيمة المضافة

أ-النظام العام:

التصريح الشهري إذا كنتم شخص طبيعي يمارس نشاطه ضمن فئة الأرباح المهنية ، أو شخص معنوي تابع لمراكز الضرائب، يجب عليكم تسليم تصريح سلسلة (ج رقم 50) ودفع الرسم على القيمة المضافة خلال العشرون 20 يوما من كل شهر ، لدى مركز الضرائب الذي يوجد في دائرة إختصاصه مقركم أو إقامتكم الرئيسية.

الدفع الشهري:

إن دفع الرسم على القيمة المضافة المستحقة، يمكن أن لا يتم بتاريخ إيداع التصريح. في حالة القيام بعمليات دفع تتجاوز الآجال المقررة، فإنه يتم تطبيق غرامات التأخر عن الدفع المنصوص عليها في المادة 402 من قانون الضرائب المباشرة والرسوم المماثلة، تحتسب ابتداء من التاريخ الذي كانت فيه من المفروض واجبة الأداء.

ب-النظام الاختياري للتصريح : (نظام التسبيقات على الحساب)

يمكنكم إختيار نظام التسبيقات على الحساب فيما يخص الرسم على القيمة المضافة، مع مراعاة تحقيق الشروط الآتية :

- تملكون إقامة دائمة في الجزائر،
 - تمارسون نشاطا منذ ستة أشهر على الأقل،
 - تقديم طلب الإختيار و توجيهه قبل 1 فيفري من السنة الجارية إلى رئيس المصلحة الرئيسية لتسيير الملفات بمركز الضرائب.
- يعتبر إختيار هذا النظام صالحا للسنة المالية بأكملها، باستثناء حالتى التنازل أو التوقف عن النشاط و يجدد هذا الإختيار ضمنيا

التصريح و الدفع :

- يجب على المكلفين بالضريبة الذين إختاروا هذا النظام القيام بما يلي :
- إيداع كل شهر تصريح (سلسلة ج رقم 50) يبين فيه بوضوح و لكل نسبة، رقم أعمال خاضع للضريبة يساوي الجزء الثاني عشر 12/1 من رقم

الأعمال المحقق خلال السنة السابقة مع خصم الرسم المحمل على العناصر المكونة لسعر العملية الخاضعة للضريبة

• دفع الرسوم المطابقة، بعد خصم الرسوم منها القابلة للحسم، المذكورة على فواتير المشتريات أو الخدمات،

• إيداع، في أجل أقصاه 20 فيفري لكل سنة، نسختين من تصريح، يبين فيه رقم أعمال السنة السابقة، وأجزاء هذا الرقم، المعفاة من الضرائب أو الخاضعة لها، وإذا اقتضى الأمر ذلك إيداع قبل يوم 25 أفريل، تتمه الضريبة الناتجة عن المقارنة بين الحقوق المستحقة فعلا والأقساط المدفوعة،

في حالة وجود مبلغ زائد يخضم هذا الأخير من الأقساط التي تستحق لاحقاً أو يرد إلى المدين بالضريبة إذا توقف خضوعه للرسم على القيمة المضافة.

مراجعة التسبيقات على الحساب :

يمكن للمكلفين بالضريبة الذين اختاروا نظام التسبيقات على الحساب بناء على طلبهم المودع بعد انقضاء السداسي الأول من السنة ، الحصول على مراجعة لحساب التسبيق على أساس ضعف رقم الأعمال المحقق خلال السداسي الأول وهذا عندما يتم تسجيل ما يلي:

- رقم الأعمال المحقق اقل من ثلث 1/3 رقم الأعمال المحقق خلال السنة السابقة.

- رقم الأعمال المحقق يفوق ثلثي 2/3 رقم الأعمال المحقق خلال السنة السابقة. في هذه الحالة ، يجب القيام بالتصريح خلال العشرين يوم الأولى من شهر يوليو

نسب الرسم على القيمة المضافة :

المادة 21 من ق ررأ: يحصل الرسم على القيمة المضافة بالمعدل العادي 19 %

المادة 23 كم ق ررأ : يحدد المعدل المخفض للرسم على القيمة المضافة بـ 9 %

4- الرسم على النشاط المهني

أ- النظام العام : التصريح الشهري

إذا كنتم شخص طبيعى يمارس نشاطه ضمن فئة الأرباح الصناعية و التجارية أو شخص معنوي تابع لمراكز الضرائب ، فأنتم ملزمون بإكتتاب تصريح شهري و دفع الرسم على النشاط المهني لدى محصل مركز الضرائب خلال العشرين 20 يوم من الشهر الموالي للشهر الذي تم خلاله تحقيق رقم الأعمال أو الإيرادات.

الدفع الشهري:

إن دفع الرسم على النشاط المهني المستحقة، يمكن أن لا يتم بتاريخ إيداع التصريح في حالة القيام بعمليات دفع تتجاوز الآجال المقررة، فإنه يتم تطبيق غرامات التأخر عن الدفع المنصوص عليها في المادة 402 من قانون الضرائب المباشرة والرسوم المماثلة، تحتسب ابتداء من التاريخ الذي كانت فيه من المفروض واجبة الأداء

ب- النظام الاختياري للتصريح:

نظام التسبيقات على الحساب : يجوز للمؤسسات، التي تمارس منذ سنة على الأقل و بطلب منهم أداء الرسم على النشاط المهني وفقا لنظام التسبيقات على الحساب.

يجب أن يقدم الطلب إلى رئيس المصلحة الرئيسية لتسير الملفات بمركز الضرائب قبل أول أبريل من السنة المعنية و يكون إختيار هذا النظام صالح لمجمل السنة المالية إلا إذا حصل تنازل أو توقف فيمدد بالتجديد الضمني.

تصريح و دفع الرسم على النشاط المهني :

يكون كل دفع فصلي مساويا، حسب الحالة الجزء من إثني عشر 12/1 أو ربع 4/1 لمبلغ الرسم الخاضع للضريبة في السنة السابقة.

يتم الدفع عن طريق جدول إشعاري يحمل عبارة "إختيار نظام التسبيقات على الحساب" يصفى المكلف بالضريبة الرسم، و تدفع الحقوق المطابقة له ، بعد خصم التسبيقات المسددة وذلك من دون سابق نذار وفي أجل أقصاه اليوم 20 من شهر فبراير

بالنسبة لنشاطات النقل، البنوك و التأمينات يصفى الرسم في أجل عشرين يوم
الموالية لأجل إكتتاب التصريح السنوي .

نسب الرسم على النشاط المهني :

المادة 222 من ق ض م ر م : يحدد معدل الرسم على النشاط المهني 1.5%
يرفع معدل الرسم إلى 3 % فيما يخص رقم الأعمال الناتج عن نشاط نقل
المحروقات بالأنابيب.

التخفيضات في رقم الأعمال :

المادة 219 من ق ض م ر م :
تخفيض قدره 25 % : مبلغ الإيرادات الناتجة عن أنشطة البناء و الأشغال
العمومية و الري

تخفيض قدره 30 % : مبلغ عمليات البيع بالجملة .

مبالغ البيع بالتجزئة يزيد سعر بيعها عن 50 % من الحقوق غير المباشرة
تجار التجزئة حملي صفة عضو جيش التحرير الوطني أو المنظمة المدنية و
أرامل الشهداء لمدة السنتين الأوليين من النشاط ضمن النظام الحقيقي.

تخفيض قدره 50 % : مبالغ البيع بالجملة يزيد سعر بيعها عن 50 % من
الحقوق غير المباشرة .

مبالغ عمليات البيع بالتجزئة المتعلقة بالأدوية المصنفة إستراتيجية و هامش الربح
فيها بين 10% و 30%

تخفيض قدره 70 % : مبالغ البيع بالتجزئة للبنزين و الغاز أويل و الغاز المميع
و الطبيعي

5- الضريبة على الدخل الإجمالي/مرتبات و أجور:

التصريح السنوي:

يتعين على المؤسسات التي تدفع أجورا، مرتبات أو أتعاب بتقديم التصريح السنوي بالأجور سلسلة ج رقم 29 تسلمه الإدارة الجبائية و ذلك على الأكثر 30 أبريل من كل سنة .

عندما ينتهي أجل إيداع التصريح يوم عطلة قانونية ، يحدد أجل الإستحقاق إلى أول يوم مفتوح يليه .

التصريح الشهري :

إذا كنتم شخص خاضع للضريبة على الدخل الإجمالي ضمن فئة الأرباح المهنية أو شخص معنوي خاضع للضريبة على أرباح الشركات ، فأنتم ملزمون باكتتاب تصريح شهري و دفع الإقتطاعات من المصدر التي تخضع لها المرتبات و الأجور و المعاشات و الريع العمرية خلال العشرين 20 يوما الأولى من الشهر التالي ، لدى قابض مركز الضرائب المختص إقليميا

الدفع الشهري :

إن دفع الضريبة المستحقة، يمكن أن لا يتم بتاريخ إيداع التصريح. في حالة القيام بعمليات دفع تتجاوز الآجال المقررة، فإنه يتم تطبيق غرامات التأخر عن الدفع المنصوص عليها في المادة 402 من قانون الضرائب المباشرة والرسوم المماثلة، تحتسب ابتداء من التاريخ الذي كانت فيه من المفروض واجبة الأداء.

الإقتطاع من المصدر:

تخضع الرواتب التي تصرف للأجراء للضريبة على الدخل الإجمالي عن طريق إجراء إقتطاع من المصدر حسب الجدول التصاعدي المنصوص عليه في المادة 104 من قانون الضرائب المباشرة

نسب الضريبة على الدخل الإجمالي :

المادة 104 الفقرة 03 من ق ض م رم :

المداخل الشهرية : يحسب الإقتطاع من المصدر للضريبة على الدخل الإجمالي بعنوان المرتبات و الأجور على أساس الدخل الشهري تبعا للجدول التصاعدي المذكور سابقا

المداخل غير الشهرية : الإقتطاع من المصدر بنسبة 10 %

المداخل المتأتية من الأنشطة الزرفية ذات الطابع الفكري :

أنشطة البحث و التدريس و المراقبة و الأساتذة المساعدين بصفة مؤقتة تحدد نسبة الضريبة بـ 10 % كإقتطاع من المصدر .

باقي الأنشطة الزرفية ذات الطابع الفكري تحدد نسبة الضريبة بـ 15 % كإقتطاع من المصدر .

التخفيضات و الإعفاءات :

- الإستفادة من تخفيض نسبي يقدر بـ 40 % لا يمكن ان يقل سنويا عن 12.000 دج أو يزيد عن 18.000 دج (أي بين 1.000 دج و 1.500 دج شهريا).

- الإستفادة من إعفاء كلي للمدائل التي لا تتعدى 30.000 دج .

- الإستفادة من تخفيض إضافي للمدائل التي تفوق 30.000 دج و تقل عن 35.000 دج .

- الإستفادة من تخفيض خاص بالمعاقين حركيا أو عقليا او المكفوفين أو الصم البكم بالنسبة للمدائل التي تفوق 30.000 دج و تقل عن 42.500 دج

المحور الثاني : النظام المعلوماتي و التصريح الإلكتروني

تتطلب هذه العملية تكيف التشريع الجبائي من أجل التوجه نحو التقنيات غير المادية و تأطير الدخول الإلكتروني للنظام المركزي.

بالفعل، و في مرحلة أولى تم توظيف والاستعانة بمكتب استشارة أجنبي، قصد مساعدة المديرية العامة للضرائب في إطلاق هذا المشروع، من خلال إعداد دفتر شروط يستجيب للاحتياجات الخاصة والمتطلبات التقنية المرتبطة، من جهة، بالمهام الحرفية للمديرية العامة للضرائب، من جهة، إعداد مشروع العقد.

بناء على هذا المسعى، نجم عن المساعي الإدارية و التقنية التي قامت بها المديرية العامة للضرائب، في الأخير، توظيف متعامل إسباني (إندرا سيستماس) Indra- sistemas قصد اقتناء ووضع نظام معلوماتي جبائي

يتشكل هذا المشروع من 23 حصة، تبدأ من مرحلة التأطير و تنتهي في مرحلة الصيانة والضمان.

و عليه، فإن النظام المعلوماتي المقترح من طرف هذا المتعامل يركز على حل معلوماتي من نوع (ERP-SAP)، يتشكل من عدة وحدات مدمجة تستجيب في غالب الحالات لمتطلبات المهام الحرفية لإدارة جبائية، مع برمجة العناصر الآتية:

- ضبط وتحديد الحل المعلوماتي؛
- التكفل بالتطورات المعلوماتية الخاصة باحتياجات المهام الحرفية للمديرية العامة للضرائب.

تنظيم المشروع:

تم تنظيم المشروع ، حالياً، في خمس ورشات:

1 - ورشة الاندماج الوظيفي:

و تتشكل من سبعة (7) مجموعات عمل ترتبط مهامها بالمسارات الحرفية الكلية المنصوص عليها في دفتر الشروط:

- المجموعة 01: إستقبال المكلف بالضريبة؛
- المجموعة 02: تسير الملف الجبائي للمكلف بالضريبة؛
- المجموعة 03: الوعاء و التصفية؛
- المجموعة 04: التحصيل وقبض الضريبة؛

- . المجموعة 05: الرقابة الجبائية ؛
- . المجموعة 06: المنازعات؛
- . المجموعة 07: الإشراف؛

2- ورشة ترحيل واسترجاع المعطيات؛

3- ورشة الواجبات؛

4- ورشة الهندسة و الهندسة التقنية؛

5- ورشة الإيرادات /توزيع؛

6- ورشة التكوين؛

7- خلية التخطيط، نوعية المخاطر والتسيير الوثائقي.

أهداف مشروع تشغيل المنظومة المعلوماتية الجبائية :

يرمي المخطط التنظيمي لمصالح المديرية العامة للضرائب إلى تحكّم أفضل في فئة المكلفين بالضريبة فيما يخص الأنشطة و الأملاك التي يتوفر عليها هؤلاء. غير أن هذا التنظيم الجديد يتطلب، من الآن فصاعداً، اللجوء إلى الإجراءات الحديثة لمعالجة معلوماتية لكل المعطيات المرتبطة بفرض الضريبة على المكلفين بها و تحصيل مختلف أنواع الضرائب والرسوم. و هذا يتطلب أيضاً التكفل بالعمليات المرتبطة فيما بينها و المتعلقة بالرقابة الجبائية والاجتهاد في معالجة القضايا النزاعية وتقديم الجداول الإحصائية الموجزة و هذا من أجل إعداد مؤشرات التسيير و النجاعة بصفة عاجلة و آليّة. لا يمكن تجسيد هذه الأهداف إلا من خلال إدراج التكنولوجيات الجديدة للإعلام والاتصال و خاصة تطبيق منظومة معلوماتية ناجعة. لقد اجتازت المديرية العامة للضرائب المراحل الأولية لهذا المسعى من خلال الاستثمار في قطاع التكنولوجيا الجديدة للإعلام و الإتصال، أي أن الشروط المبينة أدناه قد توفرت:

- 1 - تكوين الأعوان الجبائين في كيفية إستعمال الإعلام الآلي و الشبكات المعلوماتية القاعدية (MS Office, Word, Excel).
- 2 - تجهيز كل المصالح بعقود الإعلام الآلي المناسب؛
- 3 - وضع منظومة شبكية من نوع البريد الإلكتروني و الأنترانت؛

النتائج المنتظرة من مشروع تشغيل المنظومة المعلوماتية الجبائية :

- تتعدد النتائج المنتظرة من هذه المنظومة المعلوماتية، و يمكن تلخيصها كما يلي:
- 1- التخفيف من حجم المهام المنفذة من طرف الأعوان، من خلال التآلية الكاملة لكل الإجراءات المتعلقة بدراسة -المعطيات الخاصة بفرض الضرائب والتحصيل والرقابة والمنازعات.
 - 2- نزع الصفة المادية عن كل العمليات الجبائية ابتداء من استقبال المكلف بالضريبة و تأسيس الوعاء والتحصيل وكذا تسيير الملف الجبائي، و هذا من خلال تآلية هذه العمليات؛
 - 3- ولوج كل الأعوان إلى المنظومة المعلوماتية من خلال التأهيلات المراقبة؛
 - 4- التبادل السريع للمعلومات المتعلقة بالبيانات ما بين المصالح ومع المصالح الأخرى المؤسساتية من خلال تطوير الواجهات المتعددة؛
 - 5- تقديم الجداول البيانية في وقت معقول يسمح بتقييم نجاعة المصالح من جميع الأوجه ومتابعة مستوى التحصيل حسب نوع الضرائب و تبعاً لكل قطاع نشاطي؛
 - 6- تقديم معطيات موجزة ذات مصداقية من أجل إنجاز دراسات إستشرافية و التحليل واتخاذ القرار؛
 - 7- مركزة قاعدة المعطيات بالنسبة لمختلف فئات المكلفين بالضريبة تسمح بالولوج الآلي للمحققين في -المحاسبة إلى البطاقات عند قيامهم بالمهام المسندة إليهم؛
 - 8- برمجة عمليات التدقيق على أساس المعايير المؤسسة والمحددة بموضوعية بناء على قاعدة المعايير المنسجمة؛
 - 9- التحكم الأفضل في الموارد الجبائية؛
 - 10- محاربة الاقتصاد الموازي و غير القانوني؛
 - 11- مكافحة كل مظاهر الغش مهما كان نوعها؛
 - 12- التقليل في معالجة الشكاوى النزاعية للمكلفين بالضريبة؛
 - 13- التخفيض في الكلفة الناتجة عن طلب المطبوعات؛

- 14- تسهيل عملية ولوج المكلفين بالضريبة إلى حسابهم الجبائي من خلال شهادات الولوج المراقبة؛
- 15- إدراج إجراءات التصريح عن بعد؛
- 16- إدراج إجراءات الدفع عن بعد ؛

نظام التصريح و الدفع الإلكتروني جبايتك

JIBAYA'TIC

تقديم :

تقوم إدارة الضرائب بتنفيذ برنامج تحديث يتم فيه التخطيط لإصلاح شامل لهيكلها وطريقة عملها. نظام المعلومات الضريبية الجديد قيد الإنشاء حاليًا ، ويعد تحسين العلاقة مع المؤسسة أساسًا استراتيجيًا. هذه البوابة هي أول تجربة لإجراءات عبر الإنترنت تهدف إلى تسهيل وتبسيط الإلتزامات الضريبية. ما يتيح إمكانية التصريح بالضرائب والرسوم عبر شبكة الإنترنت.

مصطلح 'Jibaya tic هو نسخ لكلمة "ضرائب" في اللغة العربية و " TIC " يقصد بها تكنولوجيا المعلومات والاتصالات .

من هم المكلفين المعنيين بهذا النظام ؟

يتم تقديم خدمات بوابة jibaya'tic للمكلفين التابعين للهيكل الجديدة (DGE ، CDI ، CPI). ويخضع استخدام هذا الشكل من التصريح الضريبي لعضوية اختيارية مسبقة.

كما تم التخطيط لإثراء وظيفي لهذه البوابة.

العضوية

يمكن للمكلف المعني الذي يرغب في الاستفادة من خدمات jibaya'tic الاتصال بخدمة الاستقبال على مستوى الهيكل الجديدة (DGE ، CDI ، CPI). أين سيستفيد من إستقبال شخصي يقدم له خلاله معلومات بخصوص هذا النموذج الجديد من التصريح الضريبي : المزايا ، العرض التوضيحي ، طريقة العضوية .
ملف العضوية المبسط متاح للتنزيل المجاني في قسم التوثيق.

تمنح العضوية للمكلف مساحة خاصة وأمنة ، والتي تشمل المعاملات التي قام بها في شكل لوحة تحكم TABLEAU DE BORD .

مزاياه

- تكون خدمات البوابة مجانية للإستخدام ، وتتميز بأقصى قدر من التوافر وسهولة الوصول.
- تبادل البيانات بين المكلفين بالضريبة والبوابة آمن.
- هذه الخدمات مصحوبة بمساعدة سهلة الاستخدام تحمي من أخطاء الحساب والأخطاء المطبعية المتأصلة في الإجراءات الورقي.

- يتبع إرسال التصريح عبر هذه البوابة بشكل منهجي إنشاء تلقائي لإشعار الدفع لضمان الاستلام الصحيح للتصريح الضريبي.

العضوية انضم إلى Jibaya'tic

الإشتراك ضروري للوصول إلى خدمات جيبايتك. والغرض منه هو إقامة علاقة تعاقدية بين المديرية العامة للضرائب والمكلف بالضريبة العضو. هذا الإشتراك قابل للتجديد سنوياً باتفاق ضمني ، ما لم يتم إنهاؤه من قبل أحد الطرفين.

ملف الإشتراك:

يتضمن ملف الإشتراك:

- إستمارة طلب الإشتراك (2).
- كتاب الأحكام العامة (2).
- كشف حساب بنكي (RIB).
- تفويض من المكلف بالضرائب يفوض الموقع على استمارة الإشتراك بالتصرف نيابة عنه، إذا لم يكن الموقع على الاستمارة ممثلاً له قانوناً.

بعد تشكيل الملف يقوم المكلف بتحديد اختياره على الجباية لإيداعه على مستوى مصلحة الاستقبال بالمصلحة المسيرة للملف الجبائي التي ينتمي إليها. في يوم تقديم الطلب ، يتلقى المكلف بالضريبة في ظرف مختوم من المصلحة المسيرة، رمز الوصول الخاص به إلى مساحته الخاصة على بوابة التصريح الضريبي عبر الإنترنت.

(2) المستندات التي يمكن تنزيلها من قسم التوثيق في Jibaya'tic.

نظام التصريح و الدفع الإلكتروني مساهمتيك

Moussahamtic

العرض:

مساهمتيك بوابة إجراءات عن بعد جديدة لإدارة الضرائب. تقدم خدمات التصريح الضريبي والدفع عن بعد عبر الإنترنت ، تم تطويرها في بيئة تضمن البساطة والسهولة وسهولة الاستخدام.

خدمات هذه البوابة مخصصة لدافعي الضرائب التابعين لمديريات الضرائب بالولايات التي تكون مراكز ضرائب (CDI) ومراكز ضرائب الجوارية (CPI) غير مسيرة بنظام جبايتك و كذا مفتشيات الضرائب.

البوابة في طور التحسينات المستمرة والإثراء الوظيفي وتوسيع الخدمات. كما أننا نعتمد على مشاركة المكلفين بالضرائب الذين خصصت لهم خدمة استماع عبر عنوان البريد الإلكتروني التالي: moussahamtic_aide@mf.gov.dz

في نهاية إجراء الانضمام إلى خدمات مساهمتيك ، سيتم منح المكلف بالضرائب حق الوصول إلى مساحة خاصة وأمنة حيث سيقدم له العديد من الخدمات.

الخدمات :

- إدخال نموذج التصريح بتوفير المساعدة في إدخال التصريح الضريبي ، مع الحساب التلقائي وإختيار الخيارات على شكل قائمة .
 - إنشاء وتعديل اللتصريحات بحيث يمكن أيضا تحديث تصريح تم إدخاله ولم يتم إرساله بعد إلى إدارة الضرائب.
 - تقديم طلب الخصم المباشر ومتابعة معالجته.
 - تسديد الضرائب والرسوم عبر الإنترنت ؛
 - السماح لممثله (المفوض مسبقاً) بتنفيذ جميع أنشطة التصريح والدفع الآمن عبر الإنترنت ؛
 - الوصول والاطلاع على نماذج الإقرارات المودعة.
 - الوصول إلى بيانات التعريف الخاصة بهم (إسم الشركة ، العنوان ، رقم الهاتف ، إلخ) ؛
- تمنح هذه الخدمة للمكلف تأكيدا على أن القيد يتوافق مع القواعد الضريبية الحديثة وكذلك آلية لنقل التصريحات والدفع مع المراقبة المستمرة طوال السنة المالية.

مزايا هذا النظام :

زيادة على كونه يشكل تنويع في أشكال التصريحات و دفع الضرائب والرسوم ،
يضمن برنامج مساهمتيك مزايا أخرى للمكلفين بالضرائب الأعضاء ، فهو مجاني
ويسهل الوصول إليه باستخدام حدسي ؛

- أنها آمنة مع أقصى قدر من إمكانية الوصول والتوفر الدائم .
- مساعدة سهلة الاستخدام تصاحب إدخال البيانات ، وفقاً للقواعد الضريبية
المحدثة ، والتي تحمي من أخطاء الحساب والخطأ المتأصل في الإجراء الورقي ؛
- تظل جميع تبادلات وبيانات المكلفين بالضريبة متاحة ويمكن الوصول إليها في
مساحته الخاصة ؛
- توفر إمكانية تتبع ومراقبة أفضل للمبادلات مع إدارة الضرائب ، وذلك بفضل
المراقبة الدقيقة للإعلانات المرسله والمدفوعات التي تتم ؛
- توفر لوحة تحكم للعمليات المنفذة.

الإطار القانوني :

التصريح والدفع بالوسائل الإلكترونية :

يخضع النظام القانوني الذي يحكم التصريح عبر الإنترنت ودفع الضرائب
والرسوم للمواد التالية:

- * أحكام المادة 370 من قانون الضرائب المباشرة والضرائب المماثلة
- * أحكام 68 من قانون المالية لسنة 2017.
- * أحكام المادة 47 من قانون المالية 2019 المعدل والمتمم.
- * أحكام المادة 65 من قانون المالية لسنة 2020 المعدل والمتمم

الدليل الكتابي والتوقيع الإلكتروني:

النظام القانوني الذي يعترف بالكتابة الإلكترونية كدليل بنفس طريقة الكتابة على
الورق ، منصوص عليه في أحكام المادتين 323 مكرر و 323 مكرراً 2 من
القانون المدني ، المنصوص عليه في المادة 44 من القانون رقم 05-10 المؤرخ

20 يونيو ، 2005 يعدل ويكمل الأمر رقم 75-58 المؤرخ في 26 سبتمبر 1975 المعدل والمتمم والمتعلق بالقانون المدني (الجريدة الرسمية رقم 44 ، بتاريخ 26 يونيو 2005).

الشهادة الإلكترونية والتوقيع الإلكتروني :

تمت التوصية بالنظام القانوني الذي يحكم الشهادة الإلكترونية والتوقيع الإلكتروني بموجب المرسوم التنفيذي رقم 07-162 المؤرخ في 13 جمادى الأولى 1428 الموافق 30 مايو 2007 المعدل والمتمم للمرسوم التنفيذي رقم 01-123 المؤرخ في 9 مايو 2001. المتعلقة بنظام التشغيل المطبق على كل نوع من أنواع الشبكات ، بما في ذلك شبكات الراديو وخدمات الاتصالات المختلفة (الجريدة الرسمية رقم 37 ، بتاريخ 7 يونيو 2007).

تتوفر تفاصيل هذه النصوص في وثيقة الإطار القانوني ، ويمكن تنزيلها من قسم التوثيق

كيف أشارك؟

الاشتراك ضروري للوصول إلى خدمات "مساهمتك". والغرض منه هو إقامة علاقة تعاقدية بين المديرية العامة للضرائب و الكلفين بالضريبة الأعضاء. هذا الاشتراك قابل للتجديد سنويًا باتفاق ضمني ، ما لم يتم إنهاؤه من قبل أحد الطرفين.

ملف الإشتراك:

يتضمن ملف الإشتراك ما يلي :

- استمارة طلب الاشتراك. → → → → → → → → → → تنزيل النموذج.
- الأحكام العامة الموقعة حسب الأصول من قبل المكلف. → → تحميل الوثيقة.
- تفويض من المكلف العضو يفوض الموقع من نموذج الاشتراك للعمل نيابة عنه إذا لم يكن الموقع على الاستمارة هو ممثله القانوني ، → → تنزيل النموذج بعد تكوين ملف العضوية ، يقوم المكلف بالاتصال بإدارة الضرائب من أجل تقديم ملف العضوية على مستوى المصالح الضريبية التي ينتمي إليها.

سيتم تحديد موعد له لاستلام رمز الوصول إلى مساحته الخاصة. في اليوم المتفق عليه ، يتلقى المكلف بالضريبة ، في ظرف مختوم ، رمز الوصول إلى مساحته الخاصة على بوابة الإجراءات عن بُعد.

التصريح والدفع عبر الإنترنت؟

بمجرد تلقي رمز الوصول الخاص بك ، يمكنك الوصول إلى منطقتك الخاصة والبدء في استخدام الخدمات المقدمة هناك.