



Rédiger et soumettre un article scientifique

Dr ASMA BEYAT

24/09/2022

Programme

- ▶ Structure du manuscrit
- ▶ Rédiger chaque section du manuscrit
- ▶ Erreurs courantes
- ▶ Comment choisir une revue et soumettre un manuscrit
- ▶ Processus décisionnel en matière de d'édition et motifs de rejet courants
- ▶ Répondre aux relecteurs et réviser un manuscrit
- ▶ Éthique de la publication

Objectif du séminaire

- ▶ Apprendre à rédiger un manuscrit de recherche qui soit représentatif de votre étude;
- ▶ Comprendre le processus éditorial d'un article de revue

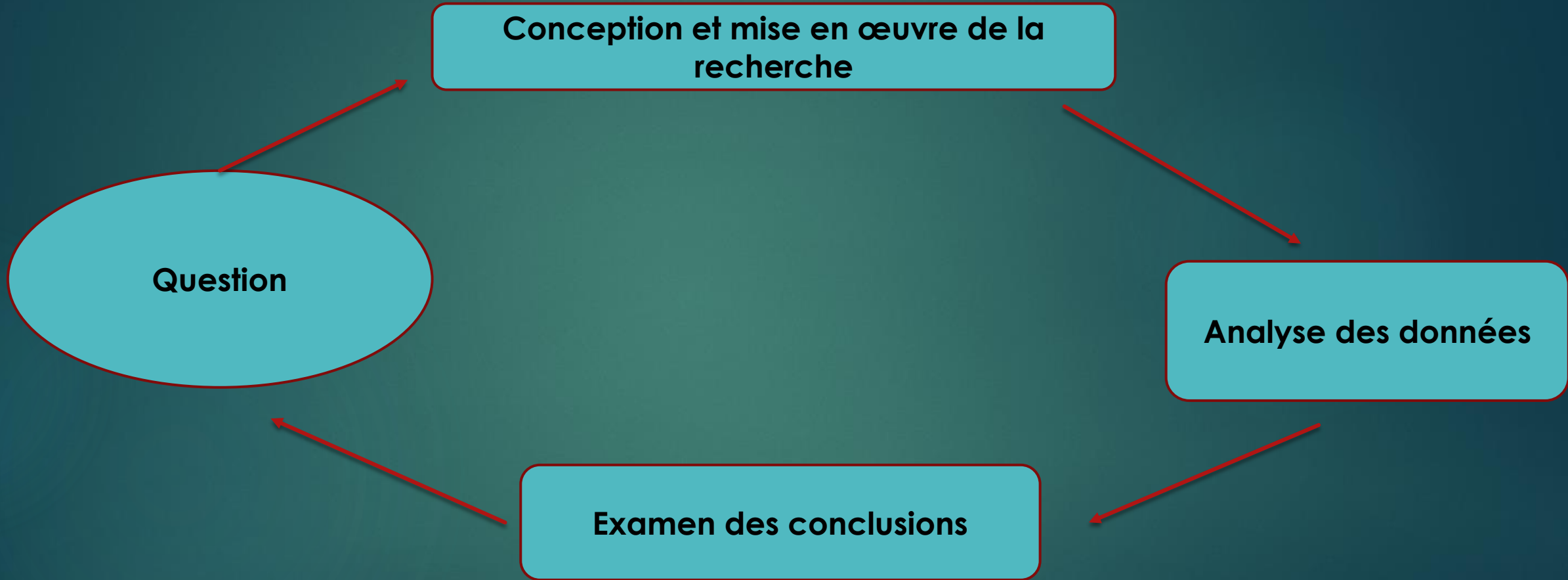
Pourquoi publier?

- ▶ La recherche scientifique apparaît comme le mode de connaissance le plus sûr, le plus fiable, le plus incontestable, mais aussi le plus efficace et le plus performant.
- ▶ D'un point de vue scientifique: si les résultats ne sont pas publiés, c'est comme si les recherches n'avaient pas eu lieu.
- ▶ On publie pour faire avancer la recherche mais aussi pour faire construire notre carrière.

(polycopié)

Question N°01: à quoi reconnaît-on un bon manuscrit?

- ▶ Un sujet intéressant
- ▶ Un grand échantillon
- ▶ Un contexte intéressant
- ▶ Une question scientifique



Structure du manuscrit (IMRAD)

- ▶ Résumé
- ▶ **I**ntroduction
- ▶ **M**éthodes et supports
 - ▶ **R**ésultats
- ▶ Tableaux et figures
 - ▶ **D**iscussion
- ▶ Références

Par où commencer?

- ▶ Mettre de l'ordre dans vos idées (vous devez avoir une idée très claire de contenu de votre article avant de commencer à écrire):
 - ❖ Ai-je fait quelque chose de nouveau et d'intéressant?
 - ❖ Sur quels problèmes porte mon étude?
 - ❖ Comment traite-t-elle de ces problèmes?
 - ❖ Quelles sont mes principales conclusions?
 - ❖ Quelles sont les implications de mes résultats pour la recherche?

Rédiger

► **Méthodes/Résultats/Introduction/Discussion/Résumé/Titre**

Beaucoup de gens commencent par la rédaction de la section des méthodes parce que c'est la plus facile (il y a plusieurs conventions d'écrire cette partie.)

Ensuite, les auteurs écrivent leurs résultats. Ils décident ainsi de l'information à présenter puis sous quelle forme ils vont la présenter (tableau ou figure).

Bien ensuite, la section Introduction et la section discussion. Cette dernière est la plus difficile car il n'y a pas de règle précise.

Quant au résumé et au titre, ils dépendent de l'auteur.

Question N°02:

Quelle est la partie la plus importante d'un
manuscrit?

- ▶ Titre
- ▶ Résumé
- ▶ Résultats
- ▶ Méthodes

Le titre

«L'identification est dans la pratique, la plus importante fonction du titre, qui pourrait à la rigueur se passer de toutes les autres » (G. Genette, 1987)

► Votre titre doit être:

Court

Précis

Représentatif

Informatif

Pensez à votre titre comme il doit être une mini-publicité

Question N°03:

Quel type d'information ne figure pas dans ces titres?

- ▶ Quoi?
- ▶ Qui?
- ▶ Comment?
- ▶ Où?

« Pour un discours social postmoderne: phénomène de média(tisa)tion et d'intermédia(lisa)tion dans l'écriture franco-camérounais. Les exemples de Calixthe Beyala et Léonora Miano »

« Les tissages médiatiques dans le roman africain francophone »

Qu'est-ce qu'un résumé?

- ▶ C'est la section qu'on lit la plupart du temps après le titre et elle est généralement disponible en accès libre. (polycopié)

Comment rédiger un manuscrit de recherche

- ▶ Si vous avez un bon titre et un bon résumé, vous avez une meilleure chance d'avoir donné envie au lecteur de lire l'intégralité de votre recherche.

Introduction

Quelle est votre question de recherche?

- ▶ « *l'introduction est un texte relativement court qui sert à **introduire**, [...] c'est-à-dire **annoncer** et **présenter** rapidement l'article et son contenu. Ce texte introductif est conçu pour orienter les lecteurs et les aider à entrer aisément dans l'étude entreprise* » (Pierre N'DA, 2015:41)
- ▶ Si le titre est la clé de notre article, l'introduction est la porte d'accès au texte intégral.

- L'introduction doit clairement décrire votre question de recherche.

QUESTION

Généralités

Quel est le sujet?

Contexte


Que savons-nous?
Quelles recherches ont déjà été menées? (pas nécessaire en Lettres et Sciences Humaines)

Défit

Quelles sont la nature et l'importance du déficit de connaissances? (question unique)

Questions

Quel était l'objectif de l'étude?

- 
- ▶ L'introduction s'écrit principalement au présent de l'indicatif car vous ne disposez pas encore de résultats acquis. Vous devez alors présenter les choses, développer les idées et argumenter au présent de l'indicatif.
 - ▶ Le futur simple peut être utilisé pour annoncer des points à développer.
 - ▶ Les temps du passé peuvent être employés aussi pour situer un fait passé, rappeler des études antérieures ou pour faire références à des méthodes utilisées.
 - ▶ L'introduction doit prendre la forme de l'entonnoir et aller du général au plus particulier.
 - ▶ Une introduction est à peu près le dixième (1/10) du développement.

Question N°04: Identifiez les différentes composantes de cette introduction et proposez un titre.

Si j'ai choisi le terme de « recyclage », c'est par hommage à une équipe de recherche, de laquelle je ne faisais pas partie, mais que j'ai côtoyée çà et là et qui fut stimulante ces dernières années. Comme je poursuivais mes réflexions sur les aléas de la « mémoire collective », nos chemins se sont croisés. Je ne tiens pas aux connotations portées par la notion de « recyclage » en ces termes écologiques. J'entendrais par là, au sens le plus large, les modalités sous lesquelles le passé vient nous visiter, comment on l'instrumentalise, le met en ordre causal ou comment il échappe.

Pour commencer, trois positions emblématiques: le ressassement obsessionnel de la fixité mémorielle, le recyclage citationnelle combinatoire de la post-histoire et le lessivage généralisé, la disparition volontaire des traces.



Titre:

« Peut-on recycler le passé? » (Régine Robin,
Université de Montréal)

Méthodes: Comment avez-vous étudié votre question?

- ▶ La méthode ou la méthodologie est une section très importante car elle permet d'avoir la validation de votre étude.
- ▶ Elle doit être caractérisée par la précision pour pouvoir reproduire l'étude.
- ▶ L'emploi du passé (faites bien attention à tout écrire au passé)
- ▶ Ne parlez pas des résultats à ce stade!
- ▶ En Lettres et Sciences Humaines, vous pouvez intégrer cette section dans l'introduction.



Voilà quelques questions auxquelles vous devez répondre dans cette section:

Qui?	C'est l'objet d'étude
Comment?	Comment l'étude a été élaborée? Comment les données ont été recueillies et analysées? Comment les résultats obtenus ont-ils été mesurés?
Où?	Où l'étude a été menée?
Quoi?	Quels étaient les facteurs d'intérêt?
Quand?	Quand l'étude a-elle-était menée?

Citer dans un article de recherche?

« Certaines citations venaient bien à leur place, étayer une démonstration, d'autres jouaient le recours aux Autorités, citations derrière lesquelles on s'abritait pour avancer quelque chose d'un peu hardi, à la manière des hommes politiques qui font passer en présupposé le plus contestable de leurs arguments; d'autres n'étaient que pur reconnaissance. Je cite un tel pour montrer de quel bord je suis, avec qui, contre qui. Bref, il y avait là un jeu compliqué, normé par l'institution dans les plis de laquelle je me drapais en toute sécurité. » (Robin R. 2002)

- ▶ Plusieurs sont les objectifs que l'auteur de l'article peut atteindre en insérant les paroles d'autrui dans des contextes variés et des étapes différentes de son article.
- ▶ Plusieurs sont les fonctions que peut jouer la citation dans un article de recherche. On peut distinguer alors:
- ▶ **La citation preuve:** elle permet de rendre compte de l'opinion d'une personne sans modifier ses idées. Elle corrobore un raisonnement et peut être accompagnée d'un commentaire. La citation après un commentaire sert de preuve que ce commentaire est bien fondé (justifier ses déclarations et son analyse).

Ex. Les questionnés en majorité (93%) disent qu'en Algérie, le français est la 2^{ème} langue utilisée après l'arabe littéral parce qu'elle est la langue du travail dans des secteurs vitaux. Même si le français est une langue étrangère, il demeure proche de la société algérienne. **C'est à juste titre que Martinet** (1970:167) souligne: « on comprend qu'une langue étrangère qui est apprise et pratiquée par les classes les plus influentes d'une nation puisse cesser d'être une langue étrangère et devenir une langue commune. »

- 
- ▶ **La citation d'autorité:** elle situe le discours du locuteur sous l'autorité d'un nom scientifique connu. Elle sert à renforcer un propos en lui donnant du poids.

EX. dans la perspective anthropologique, **Claude Lévi-Strauss (1983-332) donne ainsi la définition suivante:** « *L'identité est une sorte de foyer virtuel auquel il nous est indispensable de nous référer pour expliquer un certains nombre de choses [...]* »

- ▶ **La citation esthétique:** la citation exprime mieux l'idée de l'auteur. Dans certains cas, il s'agit d'une redondance paraphrastique qui donne plus de force et de précision à l'expression.

Ex. Depuis la conquête phénicienne, les langues en passage n'ont pas cessé d'influencer la langue berbère, première langue parlée par les populations vivant sur ce territoire. **Cette langue qui « a su résister, dans l'antiquité, aux conquêtes phéniciennes et romaine »** s'est trouvée incapable de gagner le terrain devant la langue arabe (classique et dialectale).

Se positionner par rapport à une citation

- ▶ En insérant des citations dans son article, l'auteur joue le rôle d'un rapporteur non objectif (la mise en œuvre de la citation).
- ▶ L'auteur de l'article sélectionne bien le moment propice pour intégrer la citation dans son texte, une insertion qui renvoie au choix subjectif du chercheur. Cela se voit clairement à travers les citations positionnées.

Citation positionnée: « la prise de position **explicite et marquée** linguistiquement de l'auteur face aux propos d'autrui, mais aussi par rapport au cadre théorique, aux références, ou même face à d'autres auteurs » (Magda Florez, 2013: 67-84)

- ▶ La prise en charge énonciative se voit à travers l'emploi de certaines expressions telles que: « comme l'affirme X », « en ce sens X déclare... », « dans ce contexte, X note... », « dans cette perspective, X déclare... », « c'est à juste titre que X... », « à la suite de X, nous dirons que... », etc.

L'insertion des citations dans l'article de recherche fait appel à un vocabulaire riche:

- ❖ Tantôt, il renvoie à un comportement lié à l'écrit en employant des verbes comme (noter, souligner, écrire)
- ❖ Tantôt, il renvoie à un comportement lié à l'oral en employant des verbes comme (parler et écrire)
- ❖ Tantôt les citations viennent sous forme d'affirmations en étant accompagnées de verbes comme (affirmer, définir, rappeler, déclarer, expliquer, préciser, confirmer)
- ❖ Tantôt, elles viennent sous forme de conceptions et pensées partagées par l'auteur-citant et l'auteur-cité avec des verbes comme (concevoir, considérer, faire remarquer, proposer)